

**ATTACHMENT 2 (e)**

**Course Specifications**

**Kingdom of Saudi Arabia**

**The National Commission for Academic Accreditation & Assessment**

**Course Specifications  
(CS)**



## Course Specifications

Institution جامعة الإمامة الأهلية	Date of Report : 6-11-2013
College/Department قسم الإنسانيات / المقررات العامة	

## A. Course Identification and General Information

1. Course title and code: <b>WRITING SKILLS IN ARABIC ARB 202</b>	
2. Credit hours <b>2</b>	
3. Program(s) in which the course is offered. جميع التخصصات	
4. Name of faculty member responsible for the course د. يوسف محمود العناتي	
5. Level/year at which this course is offered المستوى الثاني	
6. Pre-requisites for this course (if any) <b>ARB 102</b>	
7. Co-requisites for this course (if any) لا يوجد	
8. Location if not on main campus لا يوجد	
9. Mode of Instruction (mark all that apply)	
a. Traditional classroom	<input type="text" value="/"/> What percentage? <input type="text" value="65%"/>
b. Blended (traditional and online)	<input type="text" value="/"/> What percentage? <input type="text" value="15%"/>
c. e-learning	<input type="text" value="/"/> What percentage? <input type="text" value="10%"/>
d. Correspondence	<input type="text" value="/"/> What percentage? <input type="text" value="5%"/>
f. Other <b>academic advice</b>	<input type="text" value="/"/> What percentage? <input type="text" value="5%"/>



Comments:

في سبيل الارتقاء بالمستوى التحصيلي للطالب فإنه يتم استخدام التوجيهات من خلال قاعة المحاضرات ومن خلال مزج التوجيهات البنائية والمواقع الإلكترونية وغرفة الصف ، كما تتم استخدام نظام التعليم المبرمج ، وكذلك الخطط الفصلية

## B Objectives

1. What is the main purpose for this course?

- إتقان أسس الكتابة الفنية في الكلمة والجملة والفقرة ، والتطبيق على ذلك من خلال الرسالة التجارية ، والمذكرة الداخلية ، والتقارير ، والمقال .

2. Briefly describe any plans for developing and improving the course that are being implemented. (e.g. increased use of IT or web based reference material, changes in content as a result of new research in the field)

- يتم مراجعة توصيف المقرر ( Course Specification ) بشكل دوري من قبل لجنة المناهج ، بغية التطوير والتحسين .
- يتم الرجوع إلى الإنترنت بشكل مستمر ومتتابع للحصول على ما يفيد الطالب في تعزيز المقرر .
- عمل الأبحاث المطلوبة في أنشطة المقرر .
- عرض شرائح للمادة ( بور بوينت) .
- إضافة إلى العروض التوضيحية
- برنامج إدارة التعلم LMS

C. Course Description (Note: General description in the form to be used for the Bulletin or handbook should be attached)

1. Topics to be Covered 1-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس Contact Hours	عدد الأسابيع No. of weeks	قائمة الموضوعات List of Topics
4	2	علاقة الفكر باللغة
2	1	العلاقة بين لغة الفكر الشفوية واللغة المكتوبة
2	1	أسس الكتابة الفنية - الكلمة
2	1	أسس الكتابة الفنية - الجملة
2	1	أسس الكتابة الفنية -والفقرة
2	1	علامات الوقف والترقيم
4	2	فن كتابة الرسالة التجارية
2	1	فن كتابة المذكرة الداخلية
4	2	فن كتابة التقرير
4	2	فن كتابة المقال
2	1	فن التلخيص



2. Course components (total contact hours and credits per semester):						
	Lecture	Tutorial	Laboratory	Practical	Other:	Total
Contact Hours	30					30
Credit	2					2

3. Additional private study/learning hours expected for students per week.	3
----------------------------------------------------------------------------	---

4. Course Learning Outcomes in NQF Domains of Learning and Alignment with Assessment Methods and Teaching Strategy
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes	Course Teaching Strategies	Course Assessment Methods
1.0	Knowledge		
1.1	- إتقان أسس الكتابة الفنية ، لللمة والجملة والفقرة .	- المحاضرات المباشرة داخل الفصل الدراسي . - التعلم التعاوني . - عمل مشروعات وأبحاث تدعم المقرر، بشكل فردي أو بشكل جمعي .- المناقشة والمحاورة الحررة بين الطلاب داخل الفصل، وتبادل الآراء والأفكار .	- تقويم شفوي لعروض الموضوعات المقدمة في المشروعات والأبحاث الفردية والجمعية . - تصحيح الأعمال الصفية والمنزلية . - اختبارات تحصيلية سريعة . - عروض حاسوبية من الطلاب.-
1.2	- إتقان أسس الكتابة الفنية ومعرفة السمات والأركان لكتابة الرسالة التجارية ، و المذكرة الداخلية	-عروض الكترونية من الشبكة لنماذج من الرسائل التجارية والمذكرات الداخلية وتحليلها. -التعلم التعاوني .	التقويم الشفوي للأنشطة المقدمة خلال العروض الطلابية للنماذج . -الواجبات والأعمال الصفية . -اختبارات سريعة

2.0	<b>Cognitive Skills</b>		
2.1	-المقارنة بين سمات التقرير والمقال .و تحليل أنواع متعددة من المقالات الذاتية والموضوعية .	- التعلم التعاوني في مجموعات ؛ لاستنباط واستخراج أسس الكتابة الفنية من قبل كل مجموعة للتقرير والمقال . - العروض التوضيحية الإلكترونية .. -المناقشة والحوار داخل الفصل، وتبادل الآراء والأفكار .	- تقويم شفوي للموضوعات المقدمة من خلال الأنشطة الفردية والجماعية . - تصحيح الواجبات المنزلية - اختبارات تحصيلية سريعة
2.2	-إتقان مهارة كتابة التلخيص .	- الطريقة الكلية الجزئية من خلال عرض نماذج وتبيان الأسس الفنية لتعلم التلخيص الفني .	-التقويم الشفوي للأنشطة المقدمة خلال العروض الطلابية للنماذج . - تصويب الواجبات والأعمال الصفية . -اختبارات سريعة .
3.0	<b>Interpersonal Skills &amp; Responsibility</b>		
3.1	-الاحترام المتبادل بين المعلم والطالب الذي يولد قدرة على تنشيط الذاكرة ، ومن ثم تقبل المعلومة والرأي الآخر .	-التعلم التعاوني المناقشات ضمن مجموعات داخل الفصل .للإيجابيات والسلبيات .. -تشجيع الطلاب ذوي الكفاءة والقدرات العالية وتحفيزهم لتقديم الأفضل	-توظيف المجموعات للكشف عن أخطاء الطلاب اللغوية في الكتابة لتصحيحها بأنفسهم . -إجراء البحوث بطريقة العمل الجماعي ، ومناقشتها
3.2			
4.0	<b>Communication, Information Technology, Numerical</b>		

4.1	- توظيف نظام الحاسوب في العرض الشفوي وفي المشروعات، ومناقشتها من خلال البريد الإلكتروني الجامعي E-Mail ، و برنامج إدارة التعلم الطلابي من قبل الجامعة Learning Management Students( LMS)	- التعلم الإلكتروني والعروض التوضيحية تعلم الأقران	تسجيل ملحوظات الطلاب وأسئلتهم حول تقويم زملائهم. والمشاركة في توسيع دائرة الموضوع المطروح وفهمه .
4.2			
5.0	<b>Psychomotor</b>		
5.1	-بناء المقالات الذاتية والموضوعية، وعرضها أمام الطلاب . ومطالبتهم باستخراج الأسس الفنية لكتابة الفقرة ، بما فيها من كلمات وجمل . ثم تلخيصها .	المجموعات الطلابية ، وتوظيف الحاسوب في العروض الشفوية -الاطلاع على كتابات الطلاب وتصويبها .	-إعطاء فرصة لكل طالب لمناقشة ما قد يعانيه من خلل في طرائق التقديم الشفوي ، وإيجابيات ذلك وتعزيزها -التصحيح المستمر للأخطاء التي قد يقع فيها الطالب.
5.2	- كتابة رسالة تجارية وتقرير فني من قبل كل طالب وعرضها حاسوبيا .	-المحاضرات المباشرة داخل الفصل الدراسي . - التعلم التعاوني . -عمل مشروعات وأبحاث تدعم المقرر، بشكل فردي أو بشكل جمعي .- المناقشة والمحاورة الحرة بين الطلاب داخل الفصل، وتبادل الآراء والأفكار .	- تقويم شفوي للموضوعات المقدمة من خلال الأنشطة الفردية والجماعية . - تصحيح الواجبات المنزلية - اختبارات تحصيلية سريعة

## 5. Schedule of Assessment Tasks for Students During the Semester

Assessment task (e.g. essay, test, group project, examination, speech,	Week Due	Proportion of Total
------------------------------------------------------------------------	----------	---------------------

	oral presentation, etc.)		Assessment
1	الاختبار النهائي للفصل الدراسي	16	%40
2	اختبار قصير ( 1 )	5	%5
3	امتحان نصف الفصل	12	%20
4	اختبار قصير ( 2 )	14	%5
5	مشروع بحث	9	%10
6	المشاركة والحضور	طوال الفصل	%10
7	والواجبات ولأعمال المكتبية .	طوال الفصل	%10
8	المجموع		%100

#### D. Student Academic Counseling and Support

1. Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice. (include amount of time teaching staff are expected to be available each week)

تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطالبة (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- لا يقل عن خمس ساعات مكتبية أسبوعياً .

- لا يقل عن ثلاث ساعات إرشاد أكاديمي أسبوعياً .

#### E. Learning Resources

1. List Required Textbooks

- دروس في مهارات اللغة العربية - دكتور نصر عباس و دكتورة فاطمة  
الموافي .الرياض 1428=2008





2. List Essential References Materials (Journals, Reports, etc.) <b>2-البلاغة الواضحة -علي الجارم - القاهرة - دار المعارف - 1976</b>
3. List Recommended Textbooks and Reference Material (Journals, Reports, etc.) 1-علم الدلالة - أحمد مختار عمر 3-شذا العرف في فن الصرف - أحمد الحملاوي 3-شرح ألفية ابن مالك لابن عقيل بتحقيق محمد محي الدين عبد الحميد 4-لمعلقات السبع - بشرح التبريزي أو الزوزني
4. List Electronic Materials (eg. Web Sites, Social Media, Blackboard, etc.) المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ: - أية مواقع تفيد الطالب لتعزيز المادة العلمية ومادة البحوث العلمية. مثلا لا حصرا <a href="http://www.almeshkat.net">www.almeshkat.net</a> - <a href="http://WWW.aljsad">WWW.aljsad</a> -
5. Other learning material such as computer-based programs/CD, professional standards or regulations and software. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير/اللائحة التنظيمية الفنية: وما يقوم الطالب بترتيبه في أثناء إعداده للمشروعات والأبحاث العلمية في خلال الفصل الدراسي والتدريبات الكتابية .

## F. Facilities Required

Indicate requirements for the course including size of classrooms and laboratories (i.e. number of seats in



classrooms and laboratories, extent of computer access etc.)

1. Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)

ترتيب متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).

قاعة المحاضرة في الجامعة مجهزة بأجهزة عرض ثابتة ، وبما لا يتجاوز 30 طالبا في الفصل الواحد وكذلك تجهيز المكتبة بالحواسيب لاستخدامها من قبل الطلاب . إضافة إلى مختبرات الحاسوب الجامعية ..

2. Computing resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.)

مصادر الحاسب الآلي:

ما يستخدمه الطلاب والطالبات من معامل الحاسوب بالجامعة - الداتا شو.

3. Other resources (specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach list)

المصادر العلمية والمراجع بمكتبة الجامعة .

## G Course Evaluation and Improvement Processes

1 Strategies for Obtaining Student Feedback on Effectiveness of Teaching

- مصادر البحث ومراجعته كل من كتب ومجلات وصحف ومواقع إنترنت .
- ما يقدمه الطالب من اختبارات وتدريبات وواجبات منزلية وأية مواد تعليمية لتعزيز مادة المقرر
- الاستبانة التقييمية الشاملة التي تعدها الجامعة وتوزع على الطلاب جميعهم.

2 Other Strategies for Evaluation of Teaching by the Program/Department Instructor

- التطوير المستمر من قبل الجامعة ووضع الحلول المناسبة



أية مواد تعليمية يقوم الطالب بإعدادها لتعزيز مادة المقرر، وأبحاثه، ومشروعاته تقويم يجريه مدرس المادة مع الطلاب في نهاية الفصل الدراسي شفها وتحريريا .

### 3 Processes for Improvement of Teaching

- الحرص على توظيف المجموعات الطلابية .
  - إعطاء فرصة للطلاب للحوار والنقاش والتعبير عن رأيه بحرية .
  - توسيع دائرة المعلومات المقدمة علمياً وثقافياً .
- الإكثار من التدريبات والواجبات المنزلية ، والأنشطة اللاصفية.

### 4. Processes for Verifying Standards of Student Achievement (e.g. check marking by an independent member teaching staff of a sample of student work, periodic exchange and remarking of tests or a sample of assignments with staff at another institution)

- يتم تصحيح عينة عشوائية من أوراق الاختبارات من قبل مدرس مستقل ،
- كما يطلب رئيس القسم بعض اوراق الاختبارات وأوراق الأنشطة لمراجعتها والنظر فيها

.-

### 5 Describe the planning arrangements for periodically reviewing course effectiveness and planning for improvement.

- توظيف التغذية الراجعة بشكل دائم ، إذ يكتب الطالب رأيه في المقرر الدراسي واقتراحاته بشأن تحديثه وتجديده .
- لقاءات تقويمية فنية من خلال اللقاءات التي تتم بين أعضاء هيئة التدريس ورئيس القسم لتقويم المناهج ومفردات المقررات الدراسية .



**Faculty or Teaching Staff: \_Dr: Yousef AL-anati**

**Signature: \_\_\_\_\_**

**Date Report Completed: 6/11/2013**

**Received by: Prof Mojeb ALZahrani**

**Dean/Department Head**

**Signature: \_\_\_\_\_**

**Date: \_\_\_\_\_**